



Детска градина № 192 „Лозичка”

гр.София, район „Лозенец”, ул.„Розова долина” №12а;

e\_mail: [dg192@dg192.com](mailto:dg192@dg192.com); тел. 02 8661358

**ЗАПОВЕД №672-22/15.09.2022 г.**

**УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР : Г.ЦАНЕВА**

## **ПРОГРАМА**

### **ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

На основание чл. 258 ал.1 и чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 262, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 19, ал. 1 и ал. 2, т. 1 и т. 6, от Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

#### **I. ВЪВЕДЕНИЕ**

Програмата за намаляване на преждевременно напусналите образователната система от Детска градина № 192 „Лозичка” е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи и е съобразена с цели в сферата на предучилищното образование, определени на областно ниво.

##### **Програмата акцентира върху:**

1. Мерки, свързани с превенцията на риска от отпадане на децата от детска градина.
2. Обмен на добри и работещи практики между заинтересованите страни, засилена информационна дейност за популяризиране ползите от образование.
3. Усъвършенстване на системата за събиране на постоянна и надеждна информация за движението на децата.

#### **II. ПРИНЦИПИ НА ПРОГРАМАТА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ОТПАДАНЕТО НА ДЕЦА**

Програмата за превенция на отпадането на деца се основава на принципите на включващото образование:

- всяко дете има право на образование и равен достъп до образование;
- всяко дете може да учи и да се възползва от предимствата, които образованието дава;
- в образователния процес не се допуска дискриминация, основана на раса, народност, пол, етническа принадлежност, социален произход, вероизповедание, обществено положение, увреждане или друг статус;
- детето да бъде стимулирано да участва активно в образователно-възпитателния процес.

#### **III. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА РИСКОВИТЕ ФАКТОРИ ЗА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА ДЕЦА ОТ ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

- недостатъчно грижи и заинтересованост от страна на родителите, негативно отношение на родителите към предучилищното образование;
- липса на достатъчно ефективни санкции за родителите;
- проблеми в семействата, водещи до отпадане на деца от детска градина;
- липса на достатъчно финансови възможности в институцията за подкрепа на застрашени от отпадане деца по социални причини;
- миграционни процеси, честа смяна на местопребиваването.

#### **IV. АНАЛИЗ НА ПРИЧИНИТЕ, ВОДЕЩИ ДО ОТПАДАНЕ НА ДЕЦА ОТ ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

- деца срещащи трудностите при усвояване на учебния материал, което води до демотивация;
- деца с по-продължителен процес на адаптация, което пречи на образователно- възпитателната работа.

## V. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА НОВИ ФОРМИ И МЕТОДИ ЗА РАБОТА С ДЕЦА, ЗАСТРАШЕНИ ОТ ПРЕЖДЕВРЕМЕННО ОТПАДАНЕ ОТ ДЕТСКА ГРАДИНА

- прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно им включване в съвместни дейности;
- работа на външни специалисти (психолози и социални работници) с родители на застрашени от отпадане деца - включване в проектни дейности на ниво детска градина и др.
- установяване на ефективен диалог детска градина - външни институции, имащи отношение по проблема;
- мотивиране на продължаване на образованието в следваща степен;
- работа по развитието на детската група като екип, приобщаване на по-трудно адаптиращите се деца и децата със СОП;
- включване в извънучебни форми на деца в риск, застрашени от отпадане;
- оптимизиране и обогатяване формите за двигателна активност, занимания с различни видове изкуства, кътове за игра по интереси, прилагане на интерактивни методи и технологии в придобиването на познавателни компетентности.

## VI. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

- увеличаване разнообразието и ефективността на прилаганите от детската градина мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система чрез подкрепа и публично оповестяване на добри практики и политики;
- усъвършенстване работата на педагогическия екип по разработване и изпълнение на програми, в резултат на което да намалее броят на децата в риск от отпадане.

## VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- прилагане на мерки на ниво детска градина, основаващи се на системно наблюдение, анализ, оценка, редовна отчетност и прозрачност, от които да произтичат коригиращи действия;
- развиване на ресурси и насочване на въздействието съобразно установените потребности;
- подобрени резултати от образование и възпитание, осигурена подходяща образователна подкрепа за развитието на всяко дете, включително на деца от уязвими етнически общности и на деца със специални образователни потребности;
- задържане на нивото на отпаднали деца от детската градина чрез редовното посещаване.

## VIII. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Мерки за реализиране на програмата	Ангажирани лица - отговорници	Срок за изпълнение	Финансиране	Индикатори
<b><i>I. ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА</i></b>				
<b>1. Осигуряване на позитивна образователна среда – психологически климат, атмосфера на взаимоотношения, управление</b>				
<b>1.1. Разработване и изпълнение на политики в детската градина</b>				
1. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на децата.	Педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими финансови средства	Брой неизвинени и извинени отсъствия.  Брой преместени деца
2. Съвместни кампании със заинтересованите страни за намаляване на риска от преждевременното напускане на детска градина, повишаване на информираността относно значението на образованието с обмен на добри практики.	Директор, педагогически специалисти, местни общности и други заинтересовани страни (НПО, социални организации, др.)	Всяка учебна година	Бюджет на ДГ В рамките на планираните средства в бюджета на участващите институции;	Съвместни кампании

3.Планиране и осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъствията на децата в задължителната документация, за коректно и точно подаване към общината и към НЕИСПУО на данните за движението на децата и за броя на отсъствията, за своевременно отразяване на статуса на всяко дете в уеб-базирания Регистър за движението на децата и учениците.	Директор, педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими финансови средства	Осъществени месечни проверки
4. Планиране и контрол върху спазването на задълженията на учителите по групи да анализират и оценяват рисковите фактори за отпадане на деца от детска градина: констатиране на обучителни трудности,предприемане на адекватни превантивни мерки за справяне с тях, анализиране и отчитане на резултатите от прилагането им.	Директор педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими финансови средства	Протоколи от проверки осъществени от директора
<b>1.2. Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и предотвратяване на преждевременното напускане на детската градина</b>				
1. Дни на отворени врати	Педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими финансови средства	Брой на проведените „Дни на отворени врати“  Анкети за родителите относно впечатленията им
2. Провеждане на образователната дейност чрез игри, ИКТ, онагледяване, практическа насоченост и др.	Педагогически специалисти	Всяка учебна година	В рамките на планираните бюджетни средства  средства от участия в проекти	Протоколи от текущия контрол на директора  Вътрешна и външна квалификация на учителите:семи- нари, открити практики, обучения, дискусии, др.
3.Анализ на резултатите от образователно- възпитателния процес по образователни направления и очаквани резултати и стандартите	Педагогически специалисти	В края на всяка учебна година	В рамките на планираните бюджетни средства	Отчетите на всички групи от проведените входни и изходни равнища по образователни направления
4.Анализ на движението на децата и причини за напускането им	Директор, педагогически специалисти	При всяко движение на деца	Не са необходими финансови средства	Сравнителен отчет- анализ на напусналите през настоящата и предходна учебна година

<b>1.3. Достъп до качествено образование за деца със специални образователни потребности и хронични заболявания</b>				
1. Допълнителна квалификация на учителите и специалистите от детската градина за работа с децата със СОП.	Педагогически специалисти	Всяка учебна година	Участия във обучения, организирани от РУО, РЦППО и др.	Брой педагогически специалисти преминали обучение.
<b>II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА</b>				
<b>1. Повишаване участието и ангажираността на родителите</b>				
1. Форми за съвместна работа с родителите за привличането им към живота в детската група и градина	Директор Педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими средства	работа с родителите, родителски срещи, беседи и индивидуални консултации, детско портфолио, спортни празници, съвместни празници и др.
2. Създаване на интерес и желание у децата посещаващи детската градина до обяд към целодневна форма на възпитание и обучение	Педагогически специалисти	Всяка учебна година	Не са необходими средства	Организираните кътове за игра и дейности по интереси в следобедния режим децата
<b>III. КООДИНАЦИОНЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПЛАНА</b>				
1. Осъществяване на контрол по изпълнението на плана	Директор	През цялата учебна година	Не са необходими средства	Отчет за реализиране на план и програма за превенция на ранното напускане на детската градина

**Програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина е приета на Общо събрание на 15.09.2022 г.**